

質問に対する回答書

事業名：東部住宅団地拠点整備事業

No.	質問項目	質問事項	回答内容
1	実施要領 6.参加手続等(2)エ	②提案詳細、③施設イメージがわかる図面（パース図含む）、④見積書について、枚数の指定がありましたらお知らせいただけますでしょうか。	枚数の指定は設けておりません。
2	実施要領 2.事業概要(6)、 9.契約(2)	本業務予算と契約金額について、契約後に物価上昇等による想定できない工事費の高騰が発生した場合の事業費の調整や対応について、伺えますでしょうか。	単年度事業を想定しておりますので、公募の段階で物価上昇の想定はある程度可能と考えます。ただし、激甚災害等が発生した場合はこの限りではありません。
3	仕様書 4.契約履行期日、 5.履行内容	本施設完成の履行期日令和8年2月27日まで、覚書締結の令和7年4月下旬から約10ヵ月という短い期間の指定がありますが、協議の余地はありますでしょうか。	「ふれあいタウンちよだ現地案内所」を4月に稼働させる予定となっておりますので、履行期限内で完成できるご提案をお願いいたします。
4	仕様書 7.要求水準	拠点施設の各テナント及び全体の想定延床面積をお知らせいただけますでしょうか。	テナントは20坪程度を想定しています。3テナントになると施設全体は60坪程度と考えます。
5	仕様書 7.要求水準	各テナントの内装設計及び内装工事（指定の給湯室及びトイレを除く）は、別途と考えてよいでしょうか。	テナントの1つは「ふれあいタウンちよだ現地案内所」が入居するので、内装及び備品等も提案に含めてください。

No.	質問項目	質問事項	回答内容
6	仕様書 9.検査、 10.契約金額の支払	記載の検査は、基本設計と実施設計業務、工事監理業務、建設工事の各完了時の検査と考えてよいでしょうか。	建設工事の完了時となります。
7	位置図	敷地形状のわかる測量図（PDF、CADデータ等）と地盤のポーリングデータを提供いただけますでしょうか。	別途送付いたします。
8	仕様書 7.要求水準	「ふれあいタウンちよだ現地案内所」に必要な備品一式とはどのようなものでしょうか。	<p>家具家電備品として</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ オフィス机（幅1200mm程度） ・ オフィス椅子（1脚） ・ 打合せテーブル（幅1500mm程度×2台） ・ 打合せ椅子（8脚） ・ スチールラック（幅1800mm×高さ1800mm程度） ・ スチールロッカー（3個） ・ ホワイトボード自立型（幅1800mm程度） ・ チラシ・カタログラック（幅1800mm・100ポケット程度） ・ パーテーション（店舗部とバックヤードを分けるもの） ・ 食器棚（幅800～900mm程度） ・ ロールスクリーン（ガラス全面分） ・ 照明器具 ・ エアコン ・ 冷蔵庫（150L程度） ・ 電子レンジ <p>を想定しています。なお、ご提案次第で内容の協議は可とします。</p>

No.	質問項目	質問事項	回答内容
9	仕様書 7.要求水準	「ふれあいタウンちよだ現地案内所」の要求諸室を伺えますでしょうか。	事務所部分とバックヤードをパーテーションにより区切る形で想定しております。
10	仕様書 7.要求水準	臨時駐車場の既存植栽と並行する形で中木を植栽することとありますが、既存植栽は残す認識でよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
11	仕様書 9.検査、 10.契約金額の支払	千代田町公共工事前金払等取扱要綱の規定による請求を行うことで、前払金等の支払いは可と考えてよろしいでしょうか。	お見込みのとおりです。
12	実施要領 7.審査の流れ(1)	4月14日から18日までの期間の審査日が確定する日程を伺えますでしょうか。	審査（プレゼンテーション）を4月15日に予定しております。 詳細は別途ご案内いたします。