

# 住民票写し、閲覧及び諸証明等交付請求書 (兼交付票)

千代田町長殿

受付番号

※請求には本人確認資料(写真付き身分証明書等)が必要になります。

[太枠内のみ記入して下さい]

令和 年 月 日			
窓口に来た方	住所	電話番号 ( )	
	フリガナ	生年月日	大・昭・平・令・西暦
	氏名		年 月 日

どなたの （全員の 場合は 記入不 要）	フリガナ	世帯主の氏名	住所
	氏名	附票・身分証明書の場合は筆頭者	附票・身分証明書の場合は本籍
	<input type="checkbox"/> 同上		千代田町
			千代田町

必要な記載に ☑ してください	共通	<input type="checkbox"/> 世帯主・続柄	<input type="checkbox"/> 住民票コード	<input type="checkbox"/> 個人番号※
	日本人	<input type="checkbox"/> 本籍・筆頭者	<input type="checkbox"/> 在外選挙人（登録者のみ）	
	外国人	<input type="checkbox"/> 国籍・地域	<input type="checkbox"/> 在留資格・在留期間等	

窓口に来た人と 必要な人との関係	<input type="checkbox"/> 本人	<input type="checkbox"/> 同じ世帯の人	※個人番号に☑した方は提出先を具体的にご記入ください
	<input type="checkbox"/> その他 ( )		
※その他に☑した方は委任状が必要です			

法人 請求者	所在地	電話番号 ( )
	法人名	代表者名 (印)

必要枚数をご記入ください

1. 住民票謄本（世帯全員）	通	円	2. 住民票抄本（世帯一部）	通	円
3. 除票（全部・一部）	通	円	4. 記載事項証明	通	円
5. 戸籍附票（現在のもの）	通	円	6. 戸籍附票（原・除）	通	円
7. 不在住・不在籍証明	通	円	8. 身分証明書	通	円
9. 閲覧	通	円	10. その他 ( )	通	円

本人確認	免・パ・個・住・在・資格・補助・保・学・社・警 聞 ( ) 面 ( ) その他 ( )	添付書類	委・契・車・その他 ( )	窓口 郵送
------	--	------	------------------	----------

注意：偽りその他不正の手段により請求したときは、処罰の対象となります。（住民基本台帳法第46条）