提出書類確認リスト

〇申請者全員が提出

No.	提出書類	申請者 チェック欄	確認欄
1	千代田町中小企業者等緊急支援金支給申請書兼請求書(様式第1号) ※記入漏れがないか確認してください。		
2	直近の確定申告書の写し 等 【法人の方】 ・法人税申告書 【個人事業主の方】 ・所得税及び復興特別所得税の確定申告書B 第一表 ※町民税の申告のみの方は、町民税申告書の写しを添付してください。 ※e-Taxによる申告の場合は、受信通知も添付してください。		
3	売上減少を証明する書類 (法人事業概況説明書、青色申告決算書、各月の売上の帳簿 など)		
4	口座番号・名義人が分かる通帳の写し ※表紙を開いた1枚目のコピー		

〇個人事業主のみが提出

No.	提出書類	チェック欄	確認欄
5	本人確認書類(写し) ・運転免許証(各種免許証) ・パスポート(旅券) ・身体障害者手帳(各種福祉手帳) ・各種健康保険証 ・年金手帳 ・住民票、戸籍謄本等の写し ・マイナンバーカードの表面 など <u>本人確認ができる書類1点</u>		
6	※町外に在住する方のみ 申請書に記載する事業を営んでいることを証明する書類 (開業届・営業許可書・店舗の外観写真など)	□ (該当者のみ)	
7	※ 町外に在住する方のみ 直近の町税を千代田町に納税したことを証明する書類の写し	□ (該当者のみ)	

※<u>町内に本社ではなく、主たる事業所(本社機能を有する事業所)がある中小企業者(法人)</u>は、必要書類が他にもあるので、千代田町役場産業観光課商工観光係(☎0276-86-7005)までお問合せください。

●担当者確認欄

受付日時:	月	日 (曜日)	午前・午後	時	分
確認者 :						